

รายงานคณะกรรมการบริหารราชวิทยาลัยแพทย์ออร์โธปิดิกส์ปี 2561-2563

ครั้งที่ 7/2562

วันที่ 16 พฤษภาคม 2562 เวลา 12.30 น.

ณ ห้องประชุมราชวิทยาลัยแพทย์ออร์โธปิดิกส์ ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระบารมี ๕๐ ปี

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายแพทย์อารี	ตนาวลี	ประธานราชวิทยาลัยฯ	ประธานที่ประชุม
2. นายแพทย์ธไนรัชย์	โชตนาถุติ	ประธานรับเลือก	
3. นายแพทย์ชาติ	สุเมธวานิชย์	รองประธานฯฝ่ายบริหาร	
4. นายแพทย์ศิวดล	วงศ์ศักดิ์	เหรัญญิก	
5. นายแพทย์สีหัช	งามอุโฆษ	เลขาธิการ	
6. นายแพทย์ศรัณย์	ตันดีทวิสุทธิ	รองเลขาธิการ	
7. นายแพทย์วีระยุทธ	เชาว์ปรีชา	กรรมการกลาง	
8. นายแพทย์วันชัย	ศิริเสวีวรรณ	กรรมการกลาง	
9. นายแพทย์พงศ์ศักดิ์	ยุกตะนันท์	กรรมการกลาง	
10. นายแพทย์อภิสิทธิ์	ปัทมารัตน์	กรรมการกลาง	
11. นายแพทย์บวรฤทธิ์	จักรไพบวงค์	กรรมการกลาง	

### รายนามผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม (ติดภารกิจ)

1. นายแพทย์บรรจง	มไหสวรรยะ	อดีตประธานราชวิทยาลัยฯ	
2. นายแพทย์ทิพชาติ	บุญรัตพันธุ์	รองประธานฯฝ่ายวิชาการ	
3. นายแพทย์สมศักดิ์	ลีเชวงวงศ์	นายทะเบียน	
4. นายแพทย์ธีรชัย	อภิวรรณกุล	บรรณธิการวารสารฯ	
5. นายแพทย์ก้องเขต	เหรียญสุวรรณ	ประชาสัมพันธ์	
6. แพทย์หญิงกัญยิกา	ชำนาญประศาสน์	กรรมการกลาง	
7. แพทย์หญิงกิตติวรรณ	วิบุลากร	กรรมการกลาง	
8. นายแพทย์สมชัย	โชคพัฒนาพงศ์	กรรมการกลาง	
9. นายแพทย์ทวี	ทรงพัฒนาศิลป์	กรรมการกลาง	
10. นายแพทย์พรภวิษณ์	ศรีภิรมย์	กรรมการกลาง	
11. นายแพทย์วิชาญ	กาญจนฉวีวัลย์	กรรมการกลาง	
12. นายแพทย์อภิชาติ	อัศวมงคลกุล	กรรมการกลาง	
13. นายแพทย์กีรติ	เจริญชลวานิช	กรรมการกลาง	
14. นายแพทย์ชินวัฒน์	ศรีไส	กรรมการกลาง	

## ระเบียบวาระที่ 1 – เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

เรื่อง	ข้อเสนอแนะ	มติที่ประชุม
1.1 สรุปผลการไปร่วมประชุม MOA2019	<p>นพ.อารีฯ นพ.ชาลิฯ และนพ.สิทธิ์ฯ ได้เดินทางไปร่วมประชุม MOA2019 เมื่อวันที่ 1-3 พฤษภาคม 2562 ณ รร.ฮิลตัน และรร.แซงกรีล่า กัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย โดยในงานมีการประชุม ASEAN OA Council Members Meeting การประชุม ASEAN Orthopaedic Research Society (AORS) และการประกาศจัดตั้ง Malaysian Hip and Knee Society ด้วย ในพิธีเปิดการประชุมมี Dr. Siti Hasmah Binti Haji Mohamad Ali ภริยา Dr. Mahathir Mohamad นายกรัฐมนตรีมาเลเซีย เป็นประธานพิธี และให้เกียรติกล่าวปาฐกถาในงานอีกด้วย โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมแพทย์ และบุคลากรทางการแพทย์กว่า 1,000 คน</p>	ที่ประชุมรับทราบ
1.2 สรุปผลการไปร่วมประชุม JOA2019	<p>นพ.อารีฯ พร้อมคณะตัวแทนจากราชวิทยาลัยฯ ได้เดินทางไปร่วมประชุม JOA2019 เมื่อวันที่ 9-12 พฤษภาคม 2562 ที่เมืองโยโกฮาม่า ประเทศญี่ปุ่น โดยราชวิทยาลัยฯ ได้ไปจัดแสดงบูธประชาสัมพันธ์งาน RCOST2019 ในการประชุม และได้ไปร่วมประชุม business meeting กับ กลุ่มคณะผู้บริหารชุดใหญ่ของ JOA โดยได้มีการหารือ และแจ้งความคืบหน้าในการเตรียมการจัดกิจกรรม JOA Visiting RCOST 2019 ให้กับทาง JOA ทราบ รวมถึงบูธฯ ก็ได้รับความสนใจจากแพทย์ญี่ปุ่นเป็นอย่างมาก</p>	ที่ประชุมรับทราบ

เรื่อง	ข้อเสนอแนะ	มติที่ประชุม
1.3 สปสช.ขอเชิญประธานราชวิทยาลัยฯเป็นประธานการประชุมคณะทำงานฯ	สปสช.ขอเชิญประธานราชวิทยาลัยฯเป็นประธานการประชุมคณะทำงานพัฒนารายการอุปกรณ์ และอวัยวะเทียมหมวดกระดูก ข้อต่อ กล้ามเนื้อ เส้นเอ็น ครั้งที่ 2/2562 ซึ่งสปสช.เป็นองค์กรที่ให้การตอบรับกับข้อเสนอต่างๆที่ราชวิทยาลัยฯรวบรวมจากอนุสาขาเป็นอย่างดี	ที่ประชุมรับทราบ โดยในเรื่องอุปกรณ์ และอวัยวะเทียมฯ ขอให้ฝ่ายเลขานุการประชาสัมพันธ์ความคืบหน้าให้สมาชิกฯ ทราบเป็นระยะด้วย
1.4 สรุปการประชุม One day surgery	นพ.สีหรัชชเป็นตัวแทนไปร่วมประชุม เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 โดยกระทรวงสาธารณสุขจะเริ่มใช้ใน Service Plan ในปลายปีนี้ ซึ่งกระทรวงฯขอให้ราชวิทยาลัยฯรวบรวมรายละเอียด พร้อมส่งการผ่าตัดที่ต้องการเสนอภายในวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 โดยล่าสุดมีอนุสาขา Sports Medicine อนุสาขา Spine และอนุสาขา Pediatrics ส่งข้อมูลการผ่าตัดมา ซึ่งจะได้นำเสนอทางกระทรวงฯ พิจารณาต่อไป	ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 – รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2562

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2562 โดยไม่มีการแก้ไขใดๆ

### ระเบียบวาระที่ 3 – เรื่องสืบเนื่อง

เรื่อง	ข้อเสนอแนะ	มติที่ประชุม
3.1 การปรับปรุงสำนักงานราชวิทยาลัยฯ	ตามที่บริษัท แคนดิดส์ นัดตรวจส่งมอบงานตามสัญญา งวดที่ 3 ปรากฏว่าพบปัญหา เรื่องงานพื้นกระเบื้องยังไม่ส่งมาเสมอ ซึ่งทางบริษัทมีหนังสือรับทราบปัญหามายังราชวิทยาลัยฯ โดยจะรื้อถอน	ที่ประชุมรับทราบ โดยขอมอบหมายให้นพ.ธโนนินธ์ฯ และ นพ.ชาติลี เป็นประธานและกรรมการการตรวจมอบงานในครั้งต่อไป

เรื่อง	ข้อเสนอแนะ	มติที่ประชุม
3.1 การปรับปรุงสำนักงานราชวิทยาลัยฯ (ต่อ)	<p>พื้นกระเบื้องยางออกทั้งหมดเพื่อทำการแก้ไขปรับพื้นผิวใหม่ให้เสมอกัน และยินยอมให้หักเงินงวดที่ 5 ไว้ประกันผลงานในระยะเวลา 1 ปี เป็นจำนวน 200,000 บาท</p> <p>นอกจากนี้ ตามที่งานเฟอร์นิเจอร์บางส่วน สเปคไม่ตรงตามที่ระบุในเอกสาร ทางบริษัทจะดำเนินการจัดหาชั้นวางของสำหรับในห้องเก็บของทั้ง 2 ห้อง มาทดแทนให้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย</p>	
3.2 การประชุมราชวิทยาลัยฯประจำปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JOA ได้เปลี่ยนแปลงประธานท่านใหม่เป็น Prof. Morio Matsumoto ซึ่งจะได้เรียนเชิญท่านบรรยายในหัวข้อ Japan-Thai History and Relation: Future ต่อไป</li> <li>- Prof. Masashi Yamazaki อดีตประธาน JOA ขอบุญ เพื่อแสดงนวัตกรรมการเกี่ยวกับหุ่นยนต์ทางการแพทย์ โดยจะได้จัดสรรพื้นที่ให้ต่อไป</li> <li>- อนุสาขา Spine ขอคืนเวลาใน specialty day ฝ่ายวิชาการจะได้จัดให้เป็น free paper ไปก่อน</li> <li>- JOA จะนำผลงานจาก 82 สถาบันฝึกอบรม มาแสดงในรูปแบบ Poster ซึ่งจะได้จัดสรรพื้นที่ให้ต่อไป</li> <li>- วิทยากรญี่ปุ่นจะเดินทางมาถึงไทยในช่วงเช้าของวันที่ 19 ตุลาคม 2562 จึงขอให้แจ้งร.รอยัลคัลลิฟขอห้องพัก early check-in เวลาประมาณ 8.00 น. ไว้ด้วย</li> </ul>	<p>ที่ประชุมรับทราบ โดยการตั้งโต๊ะต้อนรับด้านในพื้นที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ นพ.วันชัยจะประสานงานกับนพ.กฤษกมลฯ ฝ่ายการเดินทางต่อไป</p>

เรื่อง	ข้อเสนอแนะ	มติที่ประชุม
3.2 การประชุมราชวิทยาลัยฯประจำปี 2562 (ต่อ)	<p>- ราชวิทยาลัยฯจะประสานงานขอจัดตั้งโต๊ะต้อนรับ ด้านในพื้นที่ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ ก่อนด่านตรวจคนเข้าเมือง จึงขอความกรุณานพ.วินชัยฯให้คำแนะนำด้วย</p> <p>- รายได้การประชุมจากสปอนเซอร์มีแนวโน้มที่จะลดลง ซึ่งต่อไปจะต้องพิจารณาเก็บค่าลงทะเบียนให้มากขึ้น ทำให้การลงทะเบียนง่ายขึ้น และสามารถชำระค่าใช้จ่ายผ่านเครดิตการ์ดได้</p>	
3.3 การตรวจประเมินสถาบันตามเกณฑ์มาตรฐานเวชบัณฑิตศึกษาของสหพันธ์แพทยศาสตรศึกษาโลกฯ	<p>ตามที่ได้ไปตรวจประเมินมาแล้ว 2 สถาบัน ทั้งสองแห่งจะมีข้อที่ไม่ผ่านการประเมินในหมวด 8 จริยธรรม เรื่องความเสมอภาคในประเด็นการรับแพทย์ประจำบ้านก่อนวันที่แพทยสภากำหนดนั้น คณะกรรมการฝึกอบรมและสอบฯได้พิจารณาแล้วขอให้ทุกสถาบันฝึกอบรมประกาศกำหนดการ Open House อย่างเป็นทางการมายังราชวิทยาลัยฯ ซึ่งจะได้ทำการประกาศอย่างเป็นทางการให้ทุกคนทราบทางเว็บไซต์ราชวิทยาลัยฯต่อไป</p>	ที่ประชุมรับทราบ
3.4 ขออนุมัติเงินเรื่องการสอบประเมินผลรวม	<p>ตามที่คณะกรรมการฝึกอบรมและสอบฯคาดว่าจะมีรายได้จากการสมัครสอบเพื่อวุฒิบัตรฯ และสอบ Summary ของชั้นปีต่างๆ รวม 1,304,000 บาท จึงใคร่ขออนุมัติเงินเพื่อดำเนินการจัดสอบเพื่อประเมินผลรวมประจำปี 2561 เป็นจำนวนเงิน 1,381,800 บาท โดยจะใช้จ่ายตามความเป็นจริง และส่งเงินที่เหลือคืน พร้อมหลักฐานการจ่ายเงินเมื่อจัดการสอบเสร็จสิ้นต่อไป</p>	<p>ที่ประชุมอนุมัติ โดยในปีการศึกษาหน้าขอให้คณะกรรมการฝึกอบรมและสอบฯพิจารณาขึ้นค่าสมัครสอบในรายการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบ summary ขึ้นราคาเป็น 2,000 บาท</li> <li>- สอบวุฒิบัตรฯขึ้นราคาเป็น 14,000 บาท</li> </ul>

## ระเบียบวาระที่ 4 – เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง	ข้อเสนอแนะ	มติที่ประชุม
4.1 งานเลี้ยงต้อนรับสมาชิกใหม่	ฝ่ายบริหารฯ ขออนุมัติจัดงานเลี้ยงต้อนรับสมาชิกใหม่ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 โดยจะได้ร่างกำหนดการมาให้ที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป	ที่ประชุมอนุมัติ
4.2 การพิจารณาการให้การสนับสนุนสมาชิกในการนำเสนอผลงานในต่างประเทศ	มีสมาชิกราชวิทยาลัยฯ ขอทุนสนับสนุนในการนำเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศในเดือนมีนาคมจำนวน 14 คน จึงขอที่ประชุมพิจารณา	ที่ประชุมอนุมัติตามรายการที่เสนอมา ยกเว้นในรายการของนายแพทย์สุรชัย แซ่จิ่ง และนายแพทย์สั๊กกาเดช ลิ้มมหาคุณ ซึ่งยังมีข้อมูลเอกสารไม่ครบถ้วน จึงขอยกไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 5 – เรื่องอื่นๆ

เรื่อง	ข้อเสนอแนะ	มติที่ประชุม
5.1 การสนับสนุนทุนสาขาพิเศษ	ตามที่ราชวิทยาลัยฯ ให้การสนับสนุนทุนสาขาพิเศษมาเป็นระยะเวลาหลายปี และด้วยภารกิจหลักของราชวิทยาลัยฯ เป็นการให้การศึกษอบรมแก่แพทย์ประจำบ้านออร์โธปิดิกส์ รวมทั้งปัจจุบัน ในโครงการต่างของโรงพยาบาลของรัฐน่าจะมีทุนสนับสนุนเพียงพอแล้ว จึงขอที่ประชุมพิจารณางดการสนับสนุนทุนสาขาพิเศษในปีการศึกษาต่อไป	ที่ประชุมอนุมัติ
5.2 เว็บไซต์ราชวิทยาลัยฯ	นพ.ศรัณย์ฯ ได้ร่างรูปแบบการจัดทำเว็บไซต์มาเพื่อพิจารณา โดยจะได้นำข้อมูลที่ต้องการกับบริษัทรับจัดทำเว็บ 2 บริษัท เพื่อมา	ที่ประชุมรับทราบ

	นำเสนอราคาในการพิจารณาคัดเลือกในการประชุมครั้งต่อไป	
5.3 เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	<p>ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้ไปดูเฟอร์นิเจอร์ที่โชว์รูมหลายแห่ง จากคุณภาพและรูปแบบ จึงได้ให้ บ. Perfect และบ. Modernform เสนอราคามาเพื่อพิจารณาในเบื้องต้น โดยในรูปแบบของเฟอร์นิเจอร์ที่คล้ายๆกัน แต่ละบริษัทได้เสนอราคามา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บ. Modernform เสนอราคามา 1,885,800.00 บาท โดยจะมีส่วนลดร้อยละ 25 คงเหลือราคา 1,416,312.35 บาท</li> <li>- บ. Perfect เสนอราคามา 753,050.00 บาท โดยจะมีส่วนลดร้อยละ 30 คงเหลือราคา 564,034.45 บาท</li> </ul> <p>เมื่อพิจารณาจากคุณภาพ ราคา และการบริการ จึงขอเสนอให้พิจารณาคัดซื้อเฟอร์นิเจอร์จากบ. Perfect</p>	ที่ประชุมอนุมัติในหลักการ โดยขอให้พิจารณาเลือกแบบ และคุณภาพให้เหมาะสมกับการใช้งานด้วย

เปิดประชุมเวลา 14.47 น.

นายแพทย์อารี ตनावลี  
ประธานราชวิทยาลัยฯ

นายแพทย์สีหัทธ งามอุโฆษ  
ตรวจทานรายงานการประชุม

นางสาวศิริรัตน์ รักพันธ์  
บันทึกรายงานการประชุม